



**PRÉFET
DU NORD**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**RECUEIL DES ACTES
ADMINISTRATIFS
N° 122**

PUBLIÉ LE 25 MAI 2023

Sommaire

Sous-préfecture de Douai / bureau de la réglementation et des libertés publiques

- arrêté préfectoral du 23 mai 2023 portant convocation du collège électoral de la commune de Brunémont en vue de l'élection municipale partielle complémentaire

Direction interrégionale des douanes et droits indirects des Hauts-de-France

- décision d'implantation d'un débit de tabac spécial sur la commune de Douai du 24 mai 2023

Centre hospitalier de Cambrai

- décision n°2023-54 du 4 mai 2023 portant délégation de compétences et signature dans le cadre des gardes de direction

Bureau de la réglementation et des
libertés publiques

Service des élections

**Arrêté préfectoral portant convocation du collège électoral
de la commune de BRUNÉMONT en vue de l'élection municipale partielle complémentaire**

Le sous-préfet de Douai par intérim

Vu le Code électoral et notamment les articles L.225 à L.258 ;

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 2121-2 et suivants ;

Vu la circulaire du ministère de l'Intérieur NORINTA1625463J du 19 septembre 2016 relative à l'organisation des élections partielles ;

Vu la circulaire du ministère de l'Intérieur NORINTA2000661J du 16 janvier 2020 relative au déroulement des opérations électorales lors des élections au suffrage universel direct ;

Vu l'arrêté préfectoral du 24 août 2022 modifié fixant la circonscription de chacun des bureaux de vote et les lieux de réunion des électeurs pour le département du Nord à compter du 1er janvier 2023 ;

Vu l'arrêté préfectoral 21 avril 2023 portant désignation et délégation de signature à M. Raymond YEDDOU, sous-préfet de Douai par intérim ;

Vu la démission de Madame Alice BERTEN de son mandat de conseillère municipale effective le 10 novembre 2022 ;

Vu la démission de Madame Julie LAMPIN de son mandat de conseillère municipale effective le 28 avril 2023 ;

Vu la démission de Monsieur Stéphane ANCEAUX de son mandat de conseiller municipal effective le 2 mai 2023 ;

Vu les démissions de Monsieur Benoît VERNIN et de Madame Nathalie FAUVEAUX de leur mandat de conseiller municipal effectives le 3 mai 2023 ;

Vu les démissions en date du 3 mai 2023 de leur fonction d'adjoint et de leur mandat de conseiller municipal de Madame Dorothee LOCQUET et de Monsieur Aurélien FAUVEAUX acceptées par décisions préfectorales du 15 mai 2023, notifiées le 17 mai 2023 ;

Considérant qu'il résulte des démissions susvisées que le conseil municipal de Brunémont a perdu le tiers de ses membres et que, dès lors, il convient de procéder à des élections partielles complémentaires dans un délai de trois mois à compter de la dernière vacance ;

Sur proposition de Monsieur le sous-préfet de Douai par intérim :

ARRÊTE

Article 1^{er} : Les électeurs de la commune de Brunémont sont convoqués, pour le premier tour de scrutin le **dimanche 9 juillet 2023** afin de procéder à l'élection de sept conseillers municipaux. Si tous les sièges vacants ne sont pas pourvus au premier tour de scrutin, il sera procédé à un second tour le **dimanche 16 juillet 2023**.

Article 2 : Une déclaration de candidature est obligatoire au premier tour du scrutin pour tous les candidats et, au second tour, pour les candidats qui ne se sont pas présentés au premier tour. Cette déclaration résulte du dépôt à la sous-préfecture de Douai, sis 642, boulevard Albert 1er à Douai, bureau de la réglementation et des libertés publiques, service des élections.

Pour le second tour, et uniquement dans le cas où le nombre de candidats présents au premier tour aurait été inférieur au nombre de sièges de conseillers municipaux à pourvoir, à savoir sept, les candidats qui ne seraient pas présentés au premier tour doivent déposer une déclaration de candidature.

Les déclarations de candidature pourront être déposées selon les modalités suivantes (*) :

Pour le premier tour de scrutin :

- le mercredi 21 juin 2023 de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 18h00 ;
- le jeudi 22 juin 2023 de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 18h00.

Pour le second tour de scrutin :

- le lundi 10 juillet 2023 de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 18h00 ;
- le mardi 11 juillet 2023 de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 18h00.

(*) afin de faciliter le dépôt de candidature, il est préférable de prendre rendez-vous auprès du service des élections par mail : sp-douai-elections@nord.gouv.fr.

Article 3 : L'élection aura lieu pour les deux tours de scrutin à partir des listes électorales principales et complémentaires extraites du répertoire électoral unique et à jour des tableaux prévus aux dispositions des articles R.13 et R.14 du Code électoral.

Les demandes d'inscription sur les listes électorales seront déposées au plus tard le sixième vendredi précédant le scrutin, soit le vendredi 2 juin 2023.

Les demandes d'inscription en application de l'article L.30 du code électoral peuvent être déposées au plus tard le dixième jour précédant le scrutin, soit le jeudi 29 juin 2023.

Article 4 : Pour le premier tour, la campagne électorale sera ouverte le lundi 26 juin 2023 à zéro heure et prendra fin le samedi 8 juillet 2023 à zéro heure (soit le vendredi 7 juillet 2023 à minuit).

Pour le second tour, la campagne sera ouverte à compter du lundi 10 juillet 2023 à zéro heure et prendra fin le samedi 15 juillet 2023 à zéro heure (soit le vendredi 14 juillet à minuit).

Conformément à l'article L.49 du code électoral, à partir de la veille du scrutin à zéro heure, il est interdit de :

- distribuer ou de faire distribuer des bulletins, circulaires et autres documents ;
- diffuser ou faire diffuser par tout moyen de communication au public par voie électronique tout message ayant le caractère de propagande électorale ;

- procéder, par un système automatisé ou non, à l'appel téléphonique en série des électeurs afin de les inciter à voter pour un candidat ;
- tenir une réunion électorale.

Article 5 : Les demandes d'emplacement réservés à l'affichage électoral sont déposées en mairie au plus tard le mercredi précédant chaque tour de scrutin à midi (soit, pour le premier tour, au plus tard le mercredi 5 juillet 2023 et pour le second tour, au plus tard, le mercredi 12 juillet 2023). Les emplacements sont attribués dans l'ordre d'arrivée des demandes à la mairie.

Article 6 : Les électeurs se réuniront aux lieux de vote fixés par l'arrêté préfectoral modifié du 24 août 2022 susvisé.

Article 7 : Le scrutin sera ouvert à huit heures et clos à dix-huit heures. Le dépouillement suivra immédiatement la clôture du scrutin. Dès l'établissement du procès-verbal, le résultat sera proclamé en public par le président du bureau de vote.

Article 8 : Les membres des conseils municipaux de la commune de Brunémont sont élus au scrutin plurinominal majoritaire à deux tours.

Au premier tour, les sièges sont attribués aux candidats qui ont obtenu cumulativement :

- la majorité absolue des suffrages exprimés ;
- un nombre de suffrages égal au quart de celui des électeurs inscrits.

Au deuxième tour de scrutin, l'élection a lieu à la majorité relative, quel que soit le nombre des votants. Si plusieurs candidats obtiennent le même nombre de suffrages, l'élection est acquise au plus âgé.

Article 9 : Tout électeur et tout éligible a le droit d'arguer de nullité les opérations électorales de la commune.

Les réclamations doivent être consignées au procès-verbal, sinon être déposées, à peine de nullité, dans les cinq jours qui suivent le jour de l'élection, au secrétariat de la mairie, ou à la sous-préfecture ou directement au greffe du tribunal administratif de Lille.

Article 10 : Conformément à l'article R 421-1 du code de justice administrative, le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

Article 11 : Monsieur le sous-préfet de Douai par intérim et Monsieur le maire de Brunémont sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Nord et affiché, sur les emplacements administratifs de la commune, dès réception, et le jour du scrutin dans le bureau de vote de la commune.

Fait à DOUAI, le 23 mai 2023

Le sous-préfet de Douai par intérim

Raymond YEDDOU

DÉCISION D'IMPLANTATION D'UN DÉBIT DE TABAC SPÉCIAL SUR LA COMMUNE DE DOUAI (59)

Le Directeur interrégional des douanes et droits indirects des Hauts de France

Vu l'article 568 du code général des Impôts ;

Vu le décret n° 2010-720 du 28 juin 2010 modifié relatif à l'exercice du monopole de la vente au détail des tabacs manufacturés, et notamment ses articles 8, 9, 11 et 38 à 40;

Considérant la situation du réseau local des débitants de tabac ;

Considérant que la Fédération départementale des buralistes du Nord a été régulièrement consultée ;

DECIDE

l'implantation d'un débit de tabac spécial sur la commune de Douai (59500) dans la gare SNCF de Douai.

Fait à Lille, le 24 mai 2023

Pour le Directeur interrégional des Douanes et
Droits indirects des Hauts de France,
par délégation,
Le directeur régional,

Franck LACROIX



Cette décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le Tribunal administratif de Lille, territorialement compétent, dans les deux mois suivant la date de sa publication

Décision n°2023-54
portant délégation de compétences et signature
dans le cadre des gardes de direction

LE DIRECTEUR DU CENTRE HOSPITALIER DE CAMBRAI,

Vu le Code de la Santé Publique et notamment les articles L. 6143-7, D.6143-33 à D.6143-35,
Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients, à la santé et aux territoires,
Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements de santé,
Vu la décision en date du 4 février 2014 portant nomination de Monsieur Philippe LEGROS en qualité de Directeur du Centre Hospitalier de Cambrai à compter du 3 février 2014,
Vu la procédure P ADDG 001 R 01 portant organisation des gardes et astreintes des cadres de santé et cadres administratifs,
Considérant l'obligation de continuité de service public et la nécessité de la permanence des services et de la fonction de direction au sein de l'établissement,

Pour ces motifs,

DECIDE :

Article 1 : Objet

La présente décision précise les attributions de fonctions et délégations de signature accordées par le Directeur de l'établissement aux administrateurs de garde. Elle fixe également la liste des administrateurs de garde qui représente le Directeur de l'établissement en dehors des jours et heures ouvrables.

Article 2 : Délégation particulière de signature aux administrateurs de garde

Il est accordé aux administrateurs de garde, visés en annexe 1 de la présente décision, une délégation générale de signature pour tous actes et décisions relevant de la compétence du Directeur de l'établissement et intervenant pendant la garde de Direction, y compris dans le cadre d'un prélèvement multi-organes. La présente délégation est limitée aux mesures strictement nécessaires au fonctionnement continu du service public hospitalier.

Les administrateurs de garde rendront compte immédiatement à l'issue de la garde, des actes et décisions pris dans l'exercice de cette délégation au Directeur de l'établissement ou son représentant.

Un tableau des gardes de direction est établi de manière semestrielle par le Directeur d'établissement faisant apparaître nominativement le nom de l'administrateur de garde par périodes hebdomadaires (soit du vendredi 11 heures au vendredi suivant 11 heures). En dehors

des samedis, dimanches et jours fériés, où elles sont permanentes, les gardes de direction s'exercent de 18 heures à 8 heures le lendemain.

Le tableau prévisionnel des gardes de direction pourra être revu, sur décision du directeur, en cas de survenu d'une situation exceptionnelle l'exigeant.

Article 3 : Liste des administrateurs de garde

La liste des administrateurs de garde figure en annexe 1 de la présente décision.

Article 4 : Prise d'effet

La présente décision est applicable à compter du 7 juillet 2023 pour une période de six mois. Elle remplace la décision 2022-181 en date 14 décembre 2022.

Article 5 : Notification – Communication – dénonciation

La présente décision sera communiquée aux intéressés et à la trésorerie du Centre Hospitalier de Cambrai. Elle fera également l'objet d'une insertion au recueil des actes administratifs de la préfecture.

Fait à Cambrai, le 4 mai 2023



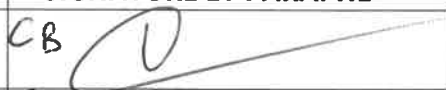



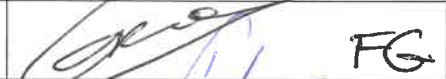



Le Directeur,

Philippe LEGROS

**DECISION DU DIRECTEUR
DU CENTRE HOSPITALIER DE CAMBRAI**

**Liste des administrateurs de garde du Centre Hospitalier de Cambrai
Délégation de compétences et de signature
dans le cadre des gardes administratives**

Annexe 1 à la décision n°2023-54 :

NOM	FONCTION	SIGNATURE ET PARAPHE
BURLET Claire	Directrice adjointe	CB 
DEBLIQUI Jérémy	Directeur adjoint	JD 
DEWASMES Caroline	Attachée d'administration Hospitalière	CD 
FRASCZAK Julie	Secrétaire Générale	TF 
GRONIER Frédéric	Attaché d'administration Hospitalière	 FG
HAMDAT Noredine	Directeur adjoint	NH 
KOWALKA Elise	Directrice adjointe	EK 
NOSIEWICZ Fabrice	Ingénieur	NF 
ROUY Ingrid	Directrice adjointe	I.R.O. 